

Sie sind eine freundliche und herzliche Person mit einem sehr gepflegtem Auftreten und guten Umgangsformen?

Unser Auftraggeber ist ein weltweit führendes Kosmetikunternehmen, welches sich durch starke und innovative Marken sowie einen hohen Bekanntheitsgrad auszeichnet.

Für das Back Office in Wien suchen wir eine/n motivierte/n und engagierte/n

Back Office Assistant (m/w) Beautybranche

Ihre Aufgaben:

- In dieser spannenden Back Office Position sind Sie die zentrale Anlaufstelle des Unternehmens und kümmern sich um das Telefon, den Empfang sowie die Bewirtung der Gäste.
- Sie betreuen die Telefonzentrale und leiten Anfragen professionell an die zuständigen Abteilungen weiter.
- Weiters sind Sie für die gesamte Ein- und Ausgangspost verantwortlich und verwalten das Büromaterial.
- Sie übernehmen die laufende Korrespondenz sowie Ablage und organisieren Botenfahrten.
- Sie sind für eine Termin- und Reiseorganisation sowie Rechnungslegung und -kontrolle verantwortlich.
- Im Rahmen dieser Tätigkeit sorgen Sie für die allgemeine Ordnung und Sauberkeit im Empfangsbereich sowie in den umliegenden Besprechungszimmern.
- Die professionelle Organisation von Meetings und Terminen zählt ebenso zu Ihrem vielseitigen Aufgabengebiet.

Ihr Profil:

- Bei dieser Position wenden wir uns an Kandidaten (m/w) mit erfolgreich abgeschlossener kaufmännischer Schulausbildung (z.B. HAK, HAS, HBLA oder vergleichbar).
- Sie bringen erste Berufserfahrung in einer ähnlichen Position mit und streben eine solche wieder an.
- Sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse sowie den sicheren Umgang mit MS-Office setzen wir für diese Position voraus.
- Selbständige Arbeitsweise, professionelles Telefonverhalten, eine Hands-On Mentalität, ein freundliches Auftreten sowie sehr gute Umgangsformen runden Ihr Profil ab.

Es erwartet Sie ein internationales, aufstrebendes Unternehmen mit bestens eingeführten Marken, mit ausgezeichnetem Betriebsklima, welches die Mitarbeiter/innen als wichtigen Teil seines Erfolges sieht und sie auch entsprechend fördert. Diese Position ist mit einem qualifikationsabhängigem Jahresbruttogehalt ab EUR

25.000,-- dotiert. Je nach Ausbildung und Erfahrung ist eine Überzahlung möglich. Abgerundet wird Ihr Dienstverhältnis mit Benefits eines globalen Konzerns sowie diversen Aus- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung auf unserem HEADS & MORE-Karriereportal. Wir sichern Ihnen selbstverständlich umfassende und objektive Information sowie absolute Diskretion zu.

JETZT BEWERBEN